

	質問要旨	回答要旨	回答日
1	現在の職員人件費(役職別に常勤, 非常勤各人別に)開示して欲しい。 個別開示が困難であれば, 総額表示でも開示して欲しい。	募集設定金額は, 国の公定価格を算出根拠としています。 個別の人経費の開示は行っておりませんので, 申込法人等の社内規定に一任します。	7/14
2	保育所運営に係る業務・経費の分担を開示して欲しい。	募集設定金額は運営に係る全ての管理経費です。 具体的には 人件費, 研修費, 消耗品費, 光熱水費, 各種施設点検費, 食材料費など全てを含みます。 国の示す公定価格を基本に算出し, 県内でも寒冷地に属するため光熱水費を町独自で加算しています。また, 完全給食のため食材金額も加算しております。	7/14
3	事業計画書の「小学校, 家庭, 地域との連携」とは, どのような事象を通じて行われているか教えて欲しい。	隣接している来見小学校, 自治振興会(小学校区へ3つ), 地域の青年会等の団体等が想定されます。 各種団体の行事へ積極的参加など, 園児の課外活動の一環として取り組んで下さい。 現在のくるみ保育所で取り組んでいる行事を元に引継ぎを実施し, スクラップ・ビルドやブラッシュアップを提案されても良いと思われます。 保護者・地域・各団体など協議を重ねて実施してください。	7/14
4	小規模認可保育園を運営しているが, 0~5歳児受入れの「くるみ保育所指定管理募集」へ申し込んでもいいですか?	くるみ保育所は, 0~5歳児を受入れしております。 今回は小規模認可保育園のみの運営者でも申し込み可能とします。 ただし, 審査会(プレゼン)で質問などさせていただき, 審査得点の加減の判定材料とします。 具体的には 小規模保育園では0~2歳児と規定されていますが, 国が示す保育指針を基本にして, 園児の台帳整備など多岐にわたる整理を行い, 小学校への引継ぎ・所内での進級など円滑にわたるよう保育計画を策定してください。	7/14