

神石高原町子育て支援高等学校等入学・卒業祝い金支給認定申請書

年 月 日

神石高原町長 様

(申請者)

住 所 神石高原町

氏 名

印

電話番号 ( )

祝い金の支給を受けたいので、神石高原町子育て支援高等学校等入学・卒業祝い金支給要綱第5条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、この申請の交付決定にあたり、住民基本台帳等公簿により支給要件を確認されることに同意します。

※太枠内空欄に必要な字句などを記入してください。

祝いの種類	入学祝い金 ・ 卒業祝い金					
	養育されている生徒のうち、祝い金の対象となる生徒を記入してください。	申請者との続柄	学校名及び入学又は卒業日	同居別居	監護関係の有無	生計関係
支給対象生徒	氏 名		学校名	同居 ・ 別居	有 ・ 無	同一 ・ 維持
	生年月日 年 月 日生		入学日 年 月 日入学 卒業日 年 月 日卒業			

※監護とは、一般に父母又はこれに準じる者として生徒の生活について通常必要とされる監督保護を行っていることです。

※生徒を養育している父母のうち家計を維持する程度の高い方が申請者となります。

※生計関係の欄については、父母が申請者であって生徒と生計を同じくしている場合は「同一」に、父母以外の人が申請者であって生徒の養育費の過半を支出している場合は「維持」に、それぞれ○を付けてください。

※祝い金の受領については、次の口座への振り込みを依頼します。(申請者名義の口座)

振 込 先	金 融 機 関 名	銀行 ・ 農協 ・ 信用組合 ・ 信用金庫
	本店・支店名	本店 ・ 支店
	口 座 種 別	
	口 座 番 号	
	フリガナ 口 座 名 義	

※ゆうちょ銀行を指定の場合は記号も記入してください。記号【 】

添付書類

- (1) 町税納付状況調査同意書(署名、押印あり)
- (2) 支給対象生徒が申請者と同居していないときは、当該生徒の生計、養育状況を確認できるもの(健康保険被保険者証の写しに加え、申請者からの申立書(様式第2号)が必要です。)
- (3) 申請者が生徒の父母でない場合は、その生計、養育状況を確認できる書類(上記(2)に同じ)