

評価項目及び評価内容	
評価項目	
1 業務遂行の体制	
(1)	本町のふるさと納税の現状及び本業務の目的を理解した提案となっているか。
(2)	担当者は十分に確保されているか。
(3)	個人情報の取扱いやシステムのセキュリティは整ってるか。
(4)	本業務と同様の事業の実績はあるか。
(5)	総務省が定めるふるさと納税の産品基準等を熟知しているか。
2 具体的な業務内容	
(1)	S E O（検索エンジン最適化）対策の提案内容は本町返礼品ページの表示機会増加が期待できるか。
(2)	各ポータルサイトの特性を活かした画像編集や情報掲載が可能か。
(3)	複数のポータルサイトへの展開を迅速に行うことができるか。
(4)	返礼品の登録・在庫数・発注・集荷・配送の管理を効果的かつ迅速・正確に実施できる仕組みが構築されているか。また返礼品提供事業者の負担軽減支援は十分か。
(5)	返礼品提供事業者に対して寄附者からの問い合わせが減るよう改善指導を行うことができるか。（梱包方法の指導など）
(6)	リピーター確保につながる具体的な提案となっているか。
(7)	寄附者対応の質の向上が期待できるか。（相談窓口の設置、返礼品発送連絡、配送までの期間短縮など）
(8)	新たな返礼品の開拓や既存返礼品の魅力向上に向けた具体的な提案はあるか。
(9)	返礼品配送管理システムは、本町が利用予定のポータルサイトに対応しており、一元的に管理が可能なシステムか。
(10)	見積金額を金額が少ない順に1位から順位を付し、1位を5点、2位を4点、3位を3点、4位を2点、5位を1点とする。
3 寄附額を伸ばす工夫等	
(1)	その他、委託料の範囲内で寄附額増加や地域経済の活性化に効果が期待できる提案がある場合に加点する。
合計（100点満点）	